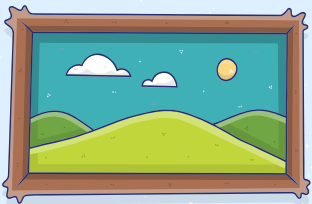
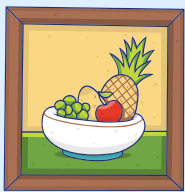
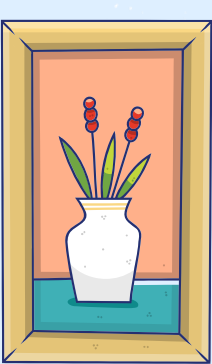


學雜費、學貸、工讀 懶人包

生活輔導組製



學雜費減免

相關表單下載

<https://studentaffairs.cgust.edu.tw/p/405-1009-25310,c820.php>

承辦人員:葉火木 教官

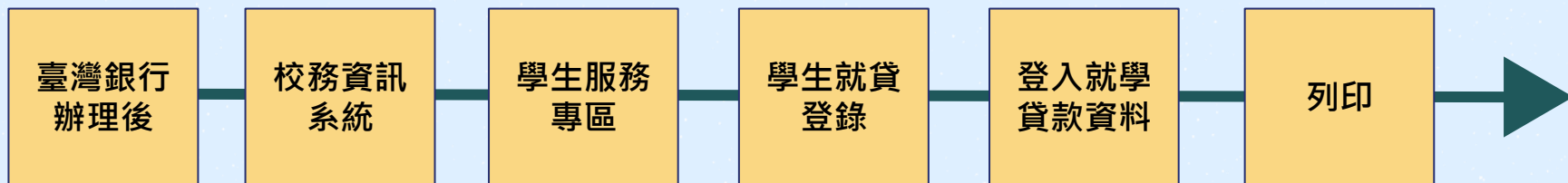
分機:5841



就學貸款

承辦人員:曾紀明 教官

分機:5842



- 開學後將資料，繳回生活輔導組辦理註冊(如右)。
- 實習或開學無法到校的同學，可在期限內寄回學校。
- 就學貸款若不合格或是資料缺件會個別通知學生，
- 合格或資料齊全者會個別通知學生。

- 銀行對保單
- 註冊繳費單
- 3個月內戶籍謄本
- 就貸登錄資料

就學貸款相關步驟及注意事項

<https://studentaffairs.cgust.edu.tw/p/405-1009-25309,c820.php>

學務處工讀

承辦人員:王文進 教官

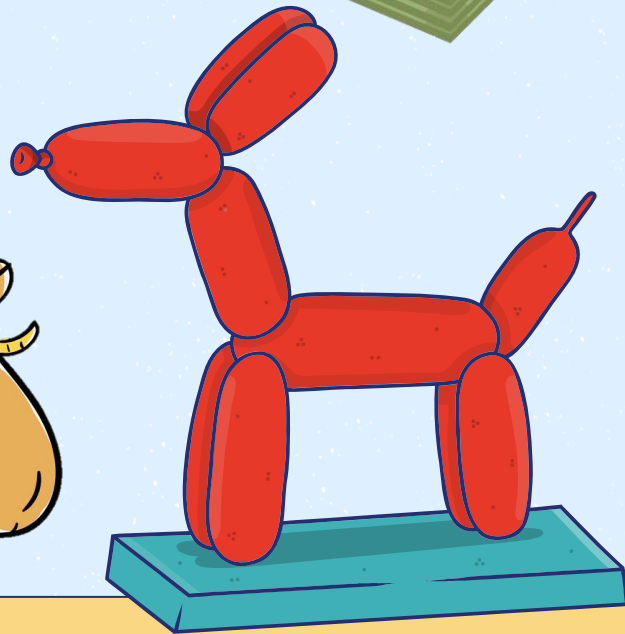
分機:5614

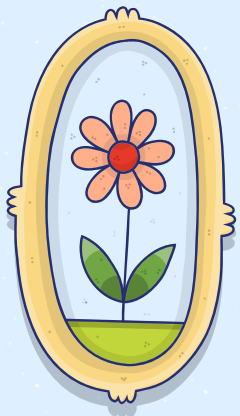
本校各行政、教學單位皆獲分配工讀金，亦即工讀機會並不限於學務處，如欲申請工讀，首先需找到工讀單位同意任用，並請注意學業成績必須符合本校獎補助辦法之規範，然後再填寫工讀助學金申請書，送交學務處承辦人王文進老師，即可取得工讀資格。



工讀金劃撥

工讀金結算時間為每月20日，
會在下一個月的5日匯入同學所提供之帳戶。





Thanks

有任何問題請洽生活輔導組!

分機:5839

