



長庚學校財團法人

長庚科技大學

CHANG GUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

113學年度新任導師 輔導經驗交流研習會

113年9月5日



議程表

時間	活動內容
11：10-11：20	簽到
11：20-12：00	導師業務及學務工作簡介
12：00-12：30	綜合座談
12：30-13：00	意見交流與餐聚



學務工作簡介

歡迎參加學務工作

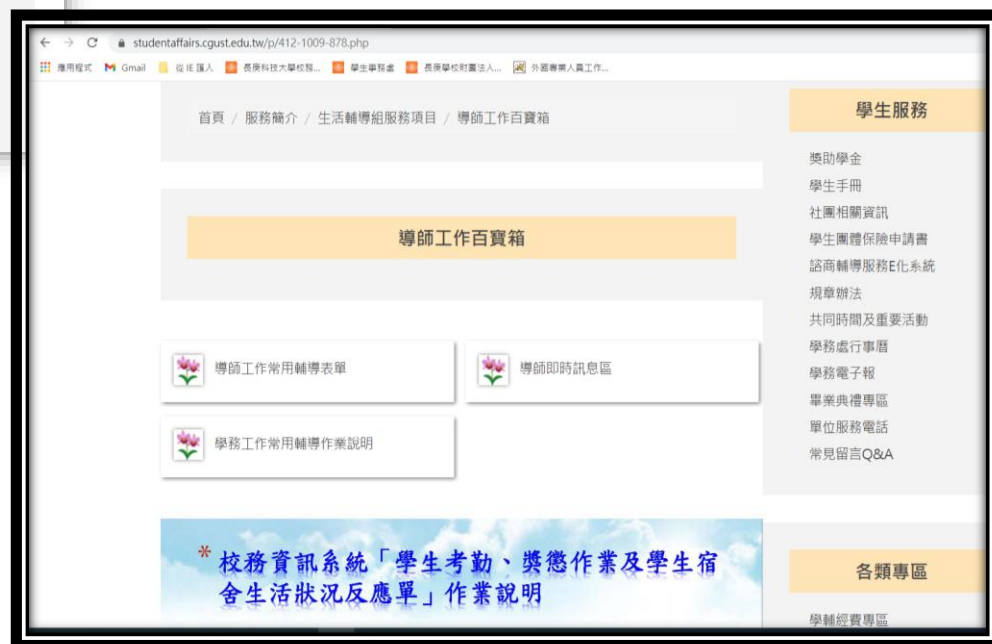


導師工作百寶箱-

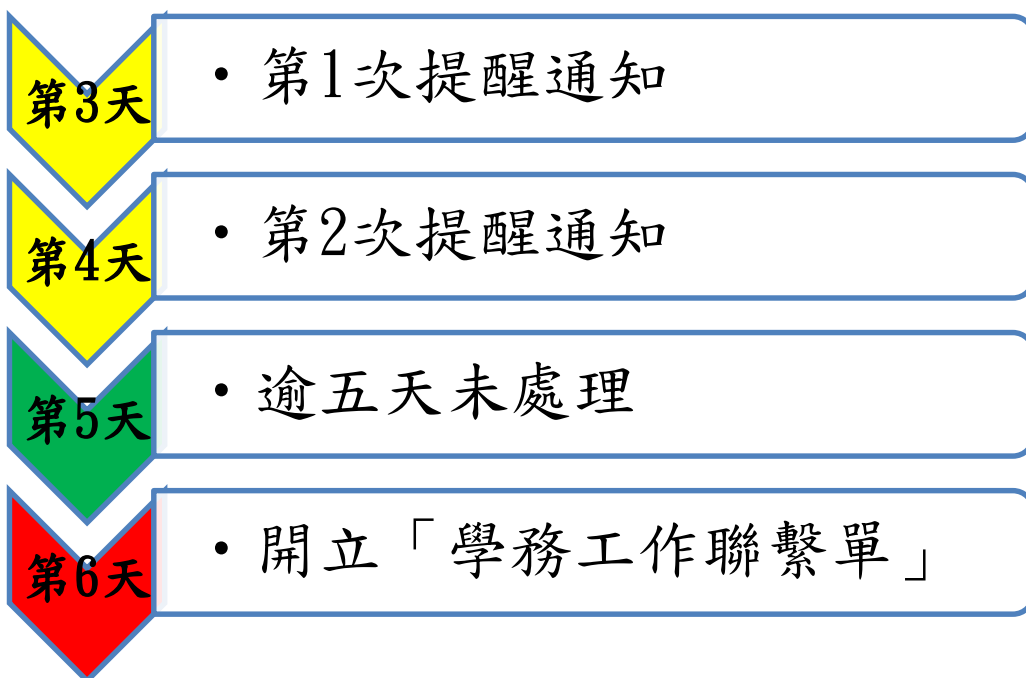
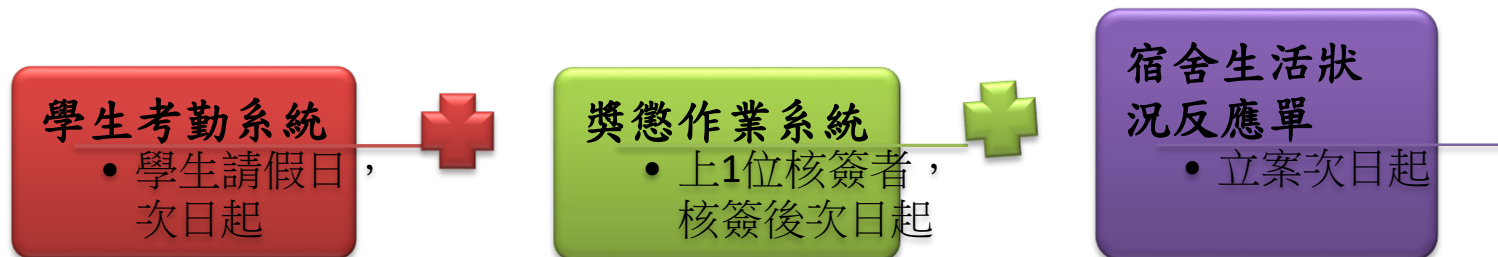
學務處首頁 → 服務簡介 → 生活輔導組服務項目 → 導師工作百寶箱



「師生關懷系統」經濟不利學生，呈現紅色「❤️」符號



校務資訊系統「學生考勤、獎懲作業及學生宿舍生活狀況反應單」作業說明



學生輔導關懷平台-

學校首頁→服務資源→學生輔導關懷平台



-為完善學生輔導並整合相關資訊平台，「學生輔導關懷平台」相關作業系統包含：



學生獎懲作業-

學務資訊系統→教師服務專區

教師服務專區

- **學生獎懲作業**：本作業流程之所有獎懲資料皆須全面送審完畢由學務單位轉匯至MIS資料庫中後，學生獎懲資料方可正式成立。
- **班級學生獎懲查詢**：僅提供導師可查詢MIS中正式成立之學生獎懲資料。



老師您好，歡迎登入學生獎懲作業系統...

長庚科技大學學生獎懲建議表

建議人		建議日期	990831
班級	請選擇	學生	請先選擇班級、獎懲類別、獎懲次數、條文依據後，再選擇學生姓名 請選擇班級... 請選擇獎懲類別... 請選擇獎懲次數... 請先選擇獎懲類別後，才可選擇條文依據... 請選擇條文依據... 請選擇學生姓名...
獎懲類別	請選擇獎懲類別...		
獎懲次數	1		
條文依據	請先選擇獎懲類別後，才可選擇條文依據...		
獎懲事實			
<input type="button" value="新增獎懲建議表"/> <input type="button" value="審核獎懲建議表"/> <input type="button" value="查詢"/>		<input type="button" value="新增獎懲建議表"/> <input type="button" value="審核獎懲建議表"/> <input type="button" value="查詢"/>	

請按此等獎懲記錄



長庚科技大學校務資訊系統

學生服務專區 教師服務專區 行政服務專區 登出

歡迎登入學生獎懲作業系統...

您可由下列查詢條件查詢您曾開立之獎懲建議表。關鍵字查詢，您可輸入學生姓名、學號或獎懲事實內容。

送審狀態：請選擇查詢狀態

查詢

操作說明

1. 鼓勵學生踴躍參與課外活動:四技一年級新生每週三7,8節
(15:00~16:50)不排課,訂定“課外活動共同時間”活動資訊,可上網
參酌<https://studentaffairs.cgust.edu.tw/p/412-1009-398.php>
2. 參與課外活動相關規定:學生可至本校「長庚六藝系統」
<http://192.192.118.32/sixart/> 查詢社團參與歷程以及課外活動積分累
計情形。
3. 有關「學生參與課外活動積分認證與獎勵作業要點」:
於103學年度制訂通過「學生參與社團活動獎勵作業要點」,並於
112年11月修正核訂「學生參與課外活動獎勵作業要點」,以學生
參與社團及相關課外活動之工作內容與次數,累計社團服務及課外
學習歷程與積分,並依積分情況授予獎勵。相關獎勵辦法可至
<http://web.cgust.edu.tw/Law.Net/LawView.aspx?SID=511>下載參閱。

一人一社團 社團認證積分獎勵制度

學生參與社團活動積分認證與獎勵作業要點 中華民國112年11月6日學生事務會議通過修訂

- 一、為鼓勵學生參與課外活動，增進群我關係、陶冶合群品德，制訂「學生參與課外活動積分認證與獎勵作業要點」。
- 二、本要點所指課外活動，係指學務行政單位核准認列之課外學習活動，及社團依本校「學生社團輔導辦法」申請核准辦理之活動。

相關辦法全文請至本校課外活動指導組網頁查詢



一年級新生：
自入學後至第一學年度結束，參與社團活動積分達100分以上者，頒發「新鮮人社團活動績優證書」

- ★ 優良獎：積分達800分以上
- ★ 銅質獎：積分達1,000分以上
- ★ 銀質獎：積分達1,500分以上
- ★ 金質獎：積分達1,700,000分以上

項次	積分	認證條件
1	200	擔任社團負責人(社長或會長)期滿1年。
2	150	擔任社團負責人(副社長或副會長)期滿1年。
3	100	擔任社團幹部期滿1年。
4	50	1.擔任校級社團活動總召者。 2.擔任學務行政單位配合校級發展目標辦理之課外學習活動總召。 3.經課外活動指導組核定，以社團名義代表本校參加校外比賽。(榮獲全國性以上比賽前三名，另加20分；獲區域性比賽前三名，另加10分)。 4.受邀擔任外校社團授課講師或評審委員。
5	20	1.擔任社團活動(含社課)之總召。 2.擔任學務行政單位配合校級發展目標辦理之課外學習活動籌備人員。 3.受邀擔任本校社團授課講師或評審委員。
6	10	1.社團幹部擔任活動籌備人員。 2.以社團名義代表本校參加校內、外重大慶典或聯合成果發表之交流表演。 3.參加校內社團舉辦之比賽。
7	5	1.擔任社團活動或學務行政單位配合校級發展目標，辦理之課外學習活動當日工作人員。 2.擔任社團成員期滿1年。
8	3	1.參與社團活動。 2.參與學務行政單位配合校級發展目標，辦理之課外學習活動。
9	每小時1分	1.參加學務行政單位配合校級發展目標辦理之知能或服務研習，每小時以1分計(每次研習至多30分)。 2.經課外活動指導組核定，代表社團參加校內外社團知能或服務研習，每小時以1分計(每次研習至多30分)。



4. 其他獎勵與表揚措施:

- 每學年度上學期辦理「**優秀青年獎學金**」及「**孝行楷模獎學金**」之申請與選拔，懇請各位導師踴躍推薦班上符合資格的同學。
- 每學年度下學期辦理「**社團服務獎學金**」之申請與獎勵，並定期公告全校學生自行申請。

煩請各班導師代為宣導,若有任何疑問,歡迎洽詢課外活動組 分機5542 趙俊彥組長。

1. **學生轉介服務**：當學生發生異常情形，導師認為需心理諮商或諮詢資源的介入，以協助其緩解困擾時，在徵得學生同意後，將其轉介進入諮商系統，輔導老師以透過關係的建立和談話的方式，協助當事人認識其內在衝突、澄清心理的需要，進而協助他們找到因應策略。
2. **如何轉介？**
 - 一般個案：發現問題後告知學生將轉介他至諮商中心，並上《諮商輔導服務e化系統》進入系統填寫《轉介單》，待個管老師收到轉介單後聯繫學生進行初談，再透過系統回覆導師/轉介者處理狀況，如需要進一步的訊息，也可以透過電話與個管老師進行討論。
 - 危機個案：如自殺、自傷、傷人、暴力傷害、嚴重衝突糾紛、刑事案件、重大意外等突發事件，請直撥軍訓室專線(03)211-8334，由教官立即進行危機處理，後續再視當事人及相關同儕需求轉介諮商輔導組。
3. **導師知能研習**：請導師每學期至少參加2小時的輔導相關研習，可依個人興趣及需求參加諮商中心或校外辦理之輔導研習活動，並將研習證明上傳雲端。校內研習場次：「專題講座-海苔熊」113.10.16、「進階自殺防治守門員訓練」113.10月

一、導師代表

1. 聘請歷年優良導師擔任
2. 協助導師相關業務推動
3. 提供經驗協助導師處理特殊個案

二、心理照護諮詢門診

1. 由精神科專業背景老師提供教職員生心理照護諮詢服務
2. 諮詢內容包括：精神症狀辨識、輔導策略提供及藥物作用、副作用解說等。
3. 聯繫人：陳泫豪心理師(分機5443)。

113學年導師代表

學制	導師代表
四技護理1年級	蕭冰如
四技護理2年級	王玉真
四技護理3年級	林秀純
四技護理4年級、護研所	陳海焦
二技護理系、二技高照系	倪麗芬
四技幼保系、二技幼保系 進修幼保系	陳寧容
四技保營系、健科所	鄭兆君
進修護理系、進修高照系、高照所	陳瑩玲
四技妝品系、二技妝品系	吳秋燕

時間	活動內容
113.9/27、10/18、11/15、12/6	生命寫作-導師支持互助團體 鄭美里老師帶領
113.10.16	校園愛情風暴：協助大學生應對關係起伏 與失落
113.11.13	以正向行為支持的策略陪伴情緒困擾學生
113.11.22(暫定)	進階自殺防治守門員訓練

請導師自行選擇欲參加場次或參加校外輔導相關研習，
每學期至少2小時。研習證明請上傳諮商輔導組，上傳方
式請參閱會議資料。

● 詳細說明，請參考紙本資料



(靈性和價值感
之生活型態)

(職業健康之
生活型態)

(體能、營養、自我
照顧、安全)

(情感意識和性相
關之生活型態)

(人際關係的建立與
互動之之生活型態)

(培養智能健康發展之生活型態)

(一)健康服務：

- 學生身體不適，白天一律通知健康中心人員，並至健康中心由校護評估處理，事後方可申請病假證明；夜間則通知宿舍輔導員或二舍值班的校園救護社社員協助，校園救護社夜間值班時間為113.9.18-113.12.26每週一至週四 19:00~21:00。
- 校醫門診：113.9.19至114.1.9採現場掛號，兩段式看診及領藥。
 - 週二：看診時間09:00-12:00、領藥時間15:10-15:30；
 - 週四：看診時間13:30-15:30、領藥時間16:40-17:00。

地點：F棟1樓 (10/15改到全人健康大樓)，請於看診結束前10分鐘掛號完畢。

費用：免診療費及掛號費；藥事服務費100元，其中看診師生費50元，學校補助50元。
- 10月-12月進行新生體檢結果矯治追縱，矯治單於11月25日進行回收，請導師協助關心同學矯治狀況，內科可使用校醫及健康諮詢門診資源，牙科、眼科等請至專門診所回診。請導師協助關心。
- 學生因意外或疾病住院可申請學生平安保險，相關申請資料(網址<https://studentaffairs.cgust.edu.tw/p/412-1009-1207.php>)，請師生自行下載參閱。
- 健康促進：傳染病防治、健康體位、性教育、菸害防制、健康自助。

(二)健康環境：

- 「衛生幹部訓練」於9月23日17:10~18:30召開，當天說明教室整潔細則。
- 日間部同學在**9月25日下午17:00前**，須完成責任教室的清潔與消毒。衛保組每天派員於**17:00-18:00**執行各**教室整潔檢查**，每週每班責任教室將進行**一周至少2天**的教室清潔與消毒，請協助宣導班級做好環境整潔。教室消毒所需之漂白水可向總務處領取。
- 如果未完成期初大掃除之班級及開學後班級收到3張教室打掃有缺點通知單，請導師協助督導--全班約時間一起做班級清潔大掃除，執行後由衛保組派人複查。
- 每學期教室整潔比賽年級前三名編列獎金及獎狀鼓勵。
- 伙食股長需每週輪值檢查飲水機整潔與功能，若遺漏未執行此業務，將提報學務處，須罰愛校服務乙次。
- <https://studentaffairs.cgust.edu.tw/p/405-1009-27453,c1180.php>

(三)校園防疫現況

長庚科技大學學務處衛保組校園防疫公告

依據教育部112.8.1與113.5.23公文函，自113.2.20實施

113年6月26日公告

1. 新冠肺炎輕症或無症狀者，請配戴口罩自主健康管理，如須返家休息，請以病假辦理。
2. A流及B流確診者，請返家自主健康管理，以公假辦理(至多5天)。
3. 如有發燒、呼吸道感染症狀、嗅覺異常或腹瀉等，**應配戴口罩，立即就醫。**
4. 出入健康中心及校醫門診就醫應配戴口罩。
5. 維持教室與寢室通風：打開窗戶，使空氣流通。

長庚學校財團法人
長庚科技大學
CHANG GUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

- 任何防疫相關訊息皆會及時公告在「防疫專區」的最新消息中(網址<https://www.cgust.edu.tw/p/412-1000-1710.php>)及學生事務處衛生保健的最新消息，請師生自行下載參閱。

(四)校園戒菸學生後續輔導：



戒菸學生後續輔導

1. 依據本校【校園菸害防制實施要點】與【學生獎懲辦法】辦理。
2. 本校為無菸校園，校園全面禁菸。
3. 【學生獎懲辦法】第9條學生於校內吸菸記小過一支。
4. 為促進學生健康，制定以下戒菸學生後續輔導流程。



完成

結束追蹤並申請銷過



(五)校醫門診、學生平安保險、教室整潔打掃與維護等請參照紙本資料。

1. 113學年度系科輔導教官輔導班級分配表

徐衍琨組長：綜理校園安全及學生生活輔導全般事宜

輔導教官	分機	日間部班級	進修部班級
丁志明	5546/A棟四樓學安組	四技護理系4年級	護理系104-105班
黃慧美	5455/A棟四樓學安組	四技護理系3年級	護理系201-203班
王文進	5614/A棟四樓生輔組	四技護理系2年級	護理系101-103班
曾紀明	5548/A棟四樓學安組	四技護理系1年級	護理系201-303班
王宇開	3553/庚心樓B1住輔組	研究所(碩士班)	護理碩士在職專班、進推護理 106-107、206、207、306班
邱弘願	5449/A棟四樓學安組	四技保營系 四技妝品系	
潘芬華	5842/A棟四樓生輔組	二技護理系 二技高照系	高照101、201班
蕭國隆	5548/A棟四樓軍訓室	四技、二技幼保系 二技妝品系	幼保系101、201班

2. 113學年度年度校安中心工作重點:交通安全、網路詐騙、校外學生賃居輔導訪視、校園安全及防災、防治藥物濫用-二級預防「清查篩檢」-特定人員名冊建立。

1. 導師每學期需排定宿舍訪視日進行探視。
2. 宿舍門禁管制時間:每日00：00～翌日05：30。
3. 「學生宿舍生活狀況線上傳簽作業」處理流程如下:生活輔導員開單並列印「學生宿舍生活違規通知單」給學生，學生三日內，主動向導師說明違規事實並接受輔導，導師依學生違規情節進行輔導並建議懲處方式，並於5天內完成學生輔導及生活狀況反應單之回覆，以便後續傳簽輔導。



各類輔導關懷資訊服務



4. 學生宿舍違規記點規定實施辦法:針對學生宿舍違規情形，以違規記點方式辦理，違規記點次數以學年度累計，凡累計超過5點者(含5點)，通知導師及家長；**累計滿15點者(含15點)強制退宿**，不予以退費，且於接獲退宿通知兩週內，完成退宿驗寢，若次學期有住宿需求，得重新提出申請。

<http://web.cgust.edu.tw/Law.Net/LawView.aspx?SID=607>

5. 因應各系課程多元住宿需求，讓學生可自主選擇住宿與否，111學年度起，住宿政策更改為四技2~4年級及二技2年級可申請不住宿：

✓ 低年級(四技1年級和二技1年級)全體住宿

✓ 高年級(四技2~4年級和二技2年級)採申請住宿制

6. 為避免因併寢引起寢室紛爭，**學期間**各班休退學空出之床位，暫不收回，以安排轉學(系)學生入住為原則，而**跨學年**須配合學生暑假宿舍清空驗寢作業，本組將重新規劃新學期住宿區域。

本校依「學生宿舍生活輔導辦法」、「學生宿舍違規記點規定實施辦法」考核學生住宿表現，審核其申請，學校得不通過其申請，希冀能維護住宿品質。

◦ <http://web.cgust.edu.tw/Law.Net/LawList.aspx>

• 勞作教育課程

1. 此課程為**四技一年級**及**二年級轉學生***必修零學分。
2. 課程排定與施作方式：**一年級**於開學時寄送課程資料至各班導師校內信箱，由導師安排時間施作；**二年級轉學生**由服學組個別通知學生。

• 啟航圓夢勵學金

1. 申請資格：低收、中低收、原住民身分學生，且前學期總平均達標準**者可申請。
2. 申請方式：至學校信箱收信，備妥相關文件照片後，以google表單線上申請。

*二年級轉學生若辦理學分抵免通過者，免修勞作教育。

**新生免成績標準；舊生低/中低收75分以上；原住民70分以上。如名額未滿則開放未達成績標準者申請，符合身分者鼓勵填寫線上申請單。

• 原住民族委員會大專院校獎助學金

1. 凡具原住民身分之大專院校學生皆可提出申請。學期初至學校信箱收信，得知相關時程、辦法、申請網址，並上網申請。
2. 獎學金32,000元，一般助學金/中低收入戶助學金20,000元，低收入戶助學金30,000元。

• 服務學習 社區文化浸潤體驗與實作活動

1. 每學期舉辦社區文化浸潤體驗與實作活動，歡迎同學報名參加。

相關網址 (建議以Google Chrome開啟網址)

啟航圓夢勵學金申請網址：<https://forms.gle/u4eSWxe7YaF8f6QU7>

原住民委員會獎助學金網址：<https://cipgrant.fju.edu.tw/>

學務處服務學習組業務相關資訊：<https://studentaffairs.cgust.edu.tw/app/home.php>

承辦老師

學務處 服務學習組 鄭雅斤 校內分機5448

連結原住民族學生，提供生活關懷、及經濟扶助等安心就學補助。

一、啟航圓夢勵學金補助原住民族學生：

1. 補助總額=學費+雜費+校內住宿費（經行政院校內補助後餘額）
2. 均分於五個月作為在校期間生活費，減輕經濟壓力。

二、各科系專業科目輔導，提高執照考取率、課業及格率。

原住民族獎助學金及工讀相關申請彙整表

獎助學金名稱	申請項目與條件
原住民專門人才獎勵	1.深造教育。2.學術專門著作。3.發明。4.專業考試。5.體育傑出人才。
原住民族委員會 大專校院獎助學金	1.獎學金：前一學期成績達70分以上。 2.一般助學金：前一學期成績達60分以上或設籍臺東蘭嶼鄉具雅美族身分者。 3.中低收入戶助學金：前一學期成績達60分以上，且具中低收入戶資格者。 4.低收入戶助學金：前一學期成績達60分以上，且具低收入戶資格者。
金車原住民文教基金會	1.工讀費：凡原住民族學生皆可申請。 2.急難救助：家中成員因重大傷病、死亡而導致生計陷入困境者。
工讀助學金	1.前一學期成績總平均70分以上，且所修科目均及格。 2.前一學期操行成績75分以上。
生活助學金	1.前一學期成績總平均80分（含）以上、操行成績80分（含）以上。 2.符合大專弱勢、低收入戶或中低收入戶其中一資格者。

意見交流與綜合座談



謝謝您的熱情參與

