


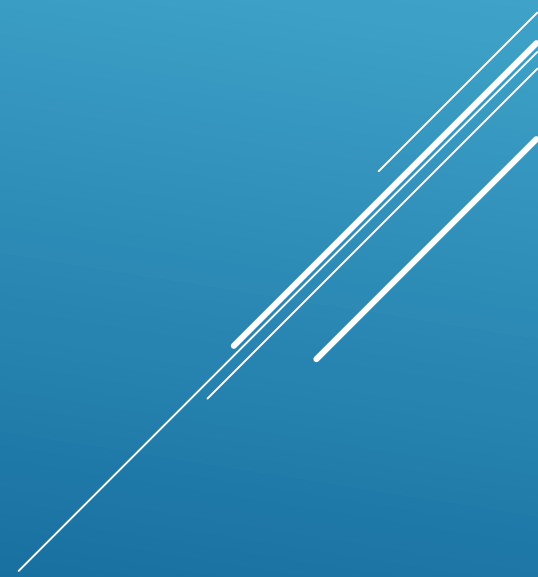
幹部訓練

圖書資訊處 系統開發組+網路服務組

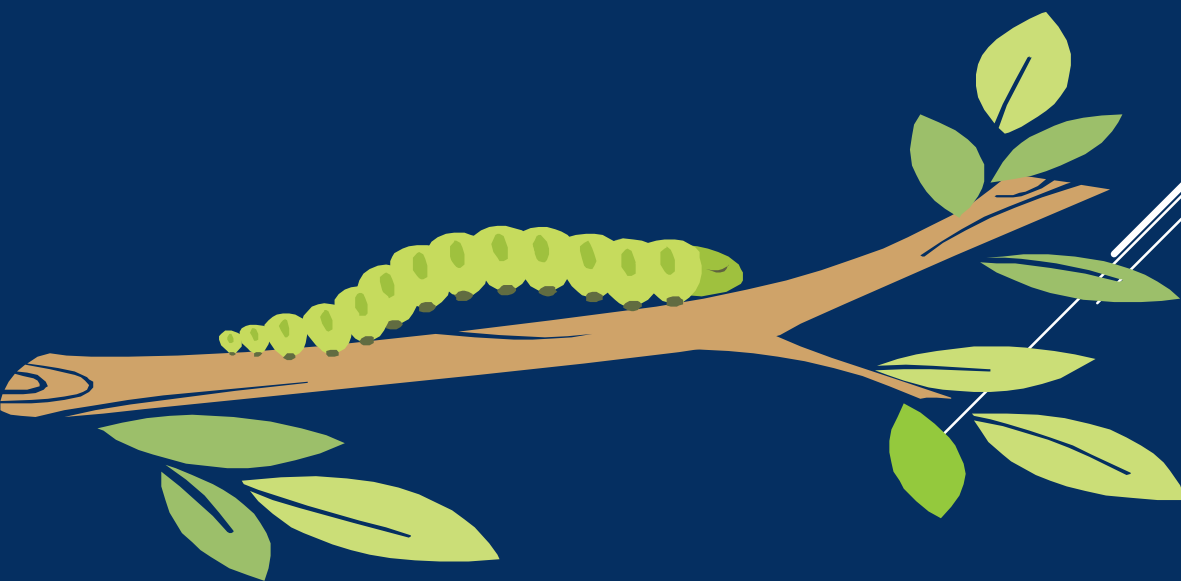
大綱

- ▶ 宿舍網路啟用
 - ▶ 校務資訊系統帳號啟用
 - ▶ 學生郵件信箱帳號啟用
 - ▶ Office365預設帳密查詢
- 
- A series of white diagonal lines of varying lengths and thicknesses, located in the bottom right corner of the slide.

宿舍網路啟用

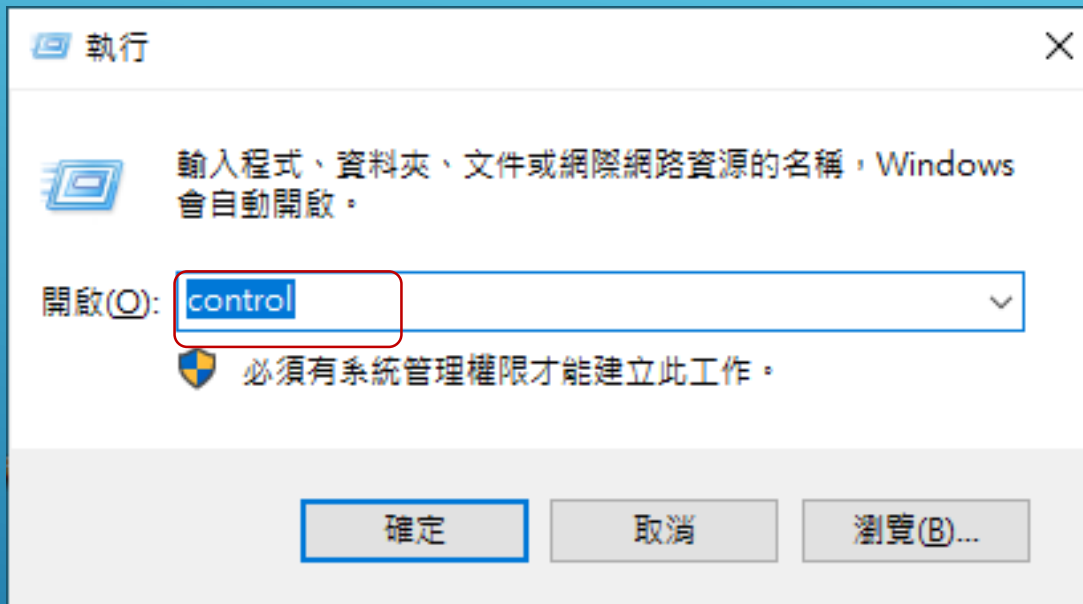


一、IP設定





滑鼠右鍵，執行, 輸入CONTROL, 確定



調整電腦設定

檢視方式: 類別 ▾



系統及安全性

檢閱您的電腦狀態
使用檔案歷程記錄來儲存檔案的備份副本
備份與還原 (Windows 7)



網路和網際網路

檢視網路狀態及工作



硬體

檢查網路狀態與變更設定、設定共用
檔案與電腦的喜好設定、設定網際網
路顯示以及連線等。



程式集

解除安裝程式
取得程式



使用者帳戶

變更帳戶類型



外觀及個人化



時鐘和區域

變更日期、時間或數字格式



輕鬆存取

讓 Windows 建議設定
最佳化視覺顯示



網路和共用中心

← → ▾ ▴  > 控制台 > 網路和網際網路 > 網路和共用中心 ▾ ↻

搜尋控制台 

控制台首頁

變更介面卡設定

變更進階共用設定

媒體串流選項

檢視您基本的網路資訊並設定連線

檢視作用中的網路

fpg.com
網域網路

存取類型: 網際網路
連線:  乙太網路

變更網路設定

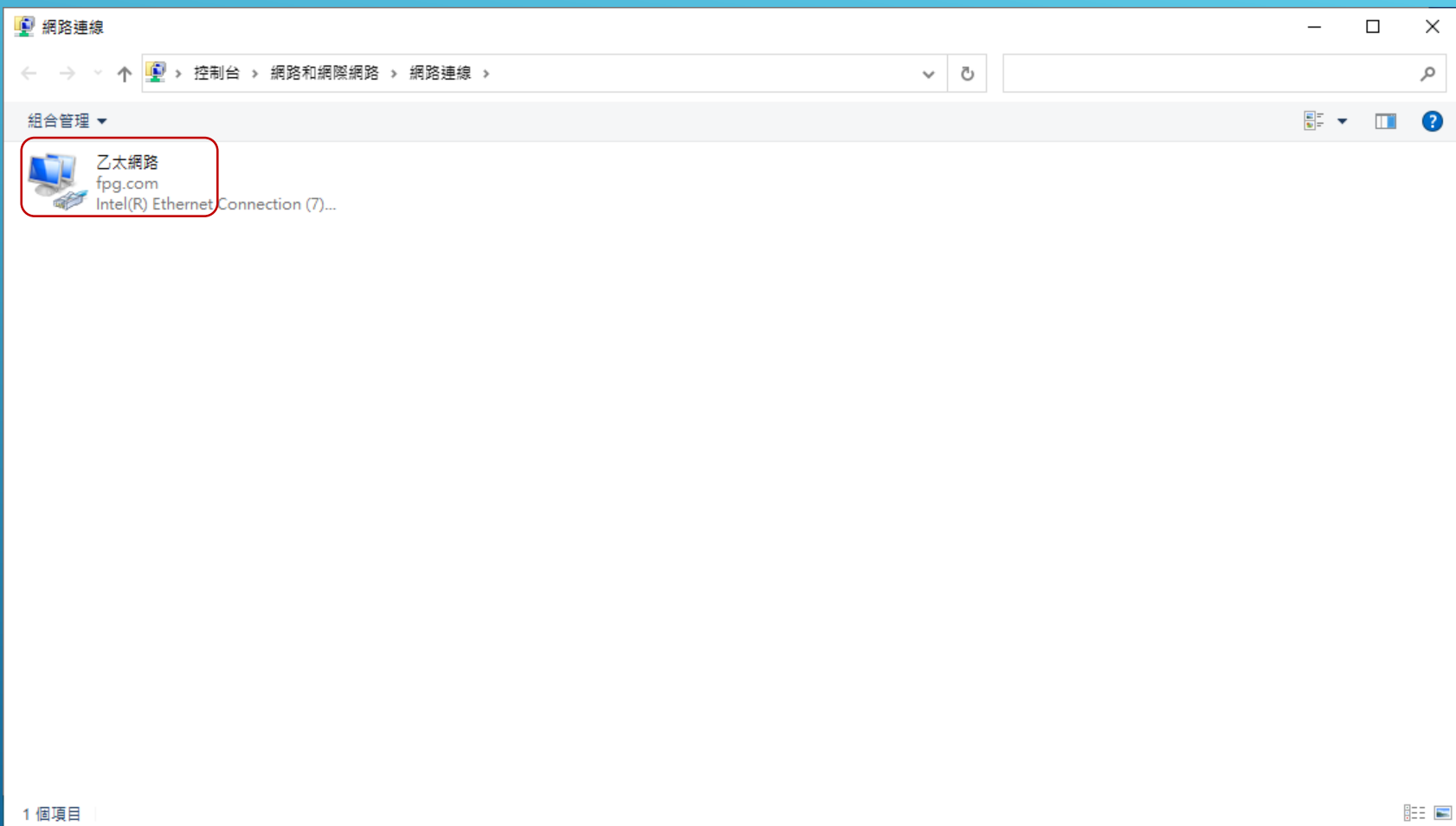
 [設定新的連線或網路](#)
設定寬頻、撥號或 VPN 連線，或設定路由器或存取點。

 [疑難排解問題](#)
診斷與修復網路問題，或取得疑難排解資訊。

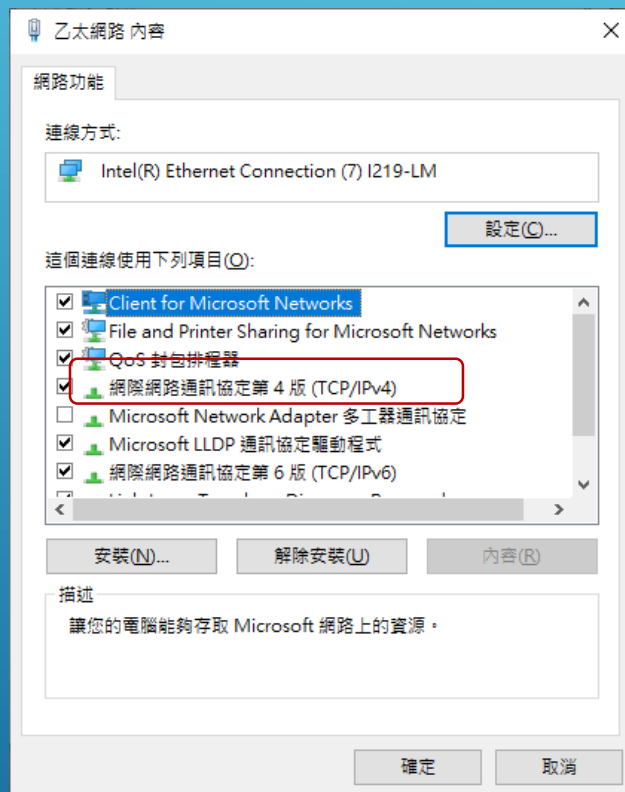
請參閱

Windows Defender 防火牆

網際網路選項







網際網路通訊協定第 4 版 (TCP/IPv4) - 內容



一般

如果您的網路支援這項功能，您可以取得自動指派的 IP 設定。否則，您必須詢問網路系統管理員正確的 IP 設定。

☐ 自動取得 IP 位址(O)

☒ 使用下列的 IP 位址(S):

IP 位址(I):

120 . 126 . 232 . 129

子網路遮罩(U):

255 . 255 . 255 . 192

預設閘道(D):

120 . 126 . 232 . 190

☐ 自動取得 DNS 伺服器位址(B)

☒ 使用下列的 DNS 伺服器位址(E):

慣用 DNS 伺服器(P):

192 . 192 . 117 . 105

其他 DNS 伺服器(A):

168 . 95 . 1 . 1

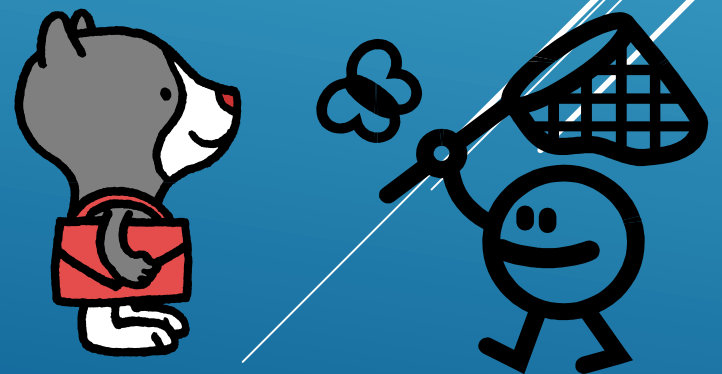
☐ 結束時確認設定(L)

進階(V)...

確定

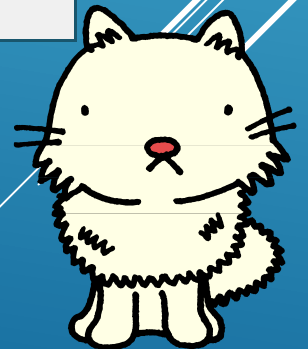
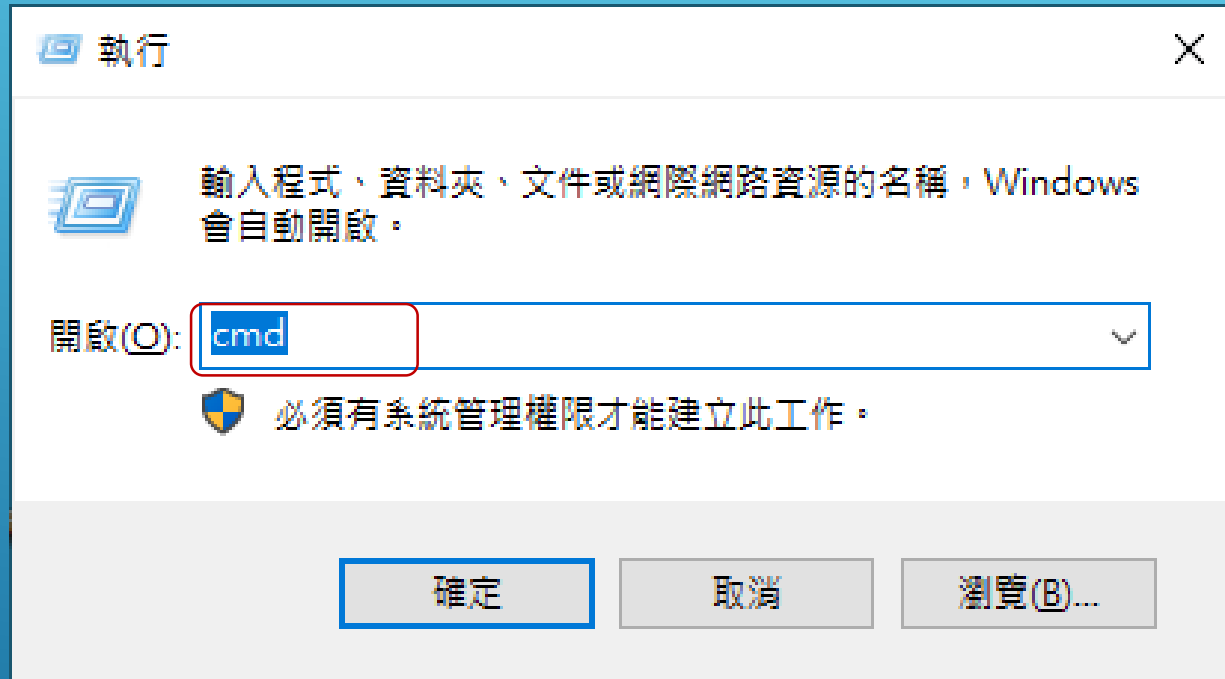
取消

二、MAC





滑鼠右鍵，執行，請打CMD，確定



二、請輸入>IPCONFIG /ALL尋找區域連線的PHYSICAL ADDRESS, 即為MAC, 此1C-69-7A-3D-BA-BE



```
Microsoft Windows [版本 10.0.18363.1016]
(c) 2019 Microsoft Corporation. 著作權所有，並保留一切權利。

C:\Users\F000001141>ipconfig /all

Windows IP 設定

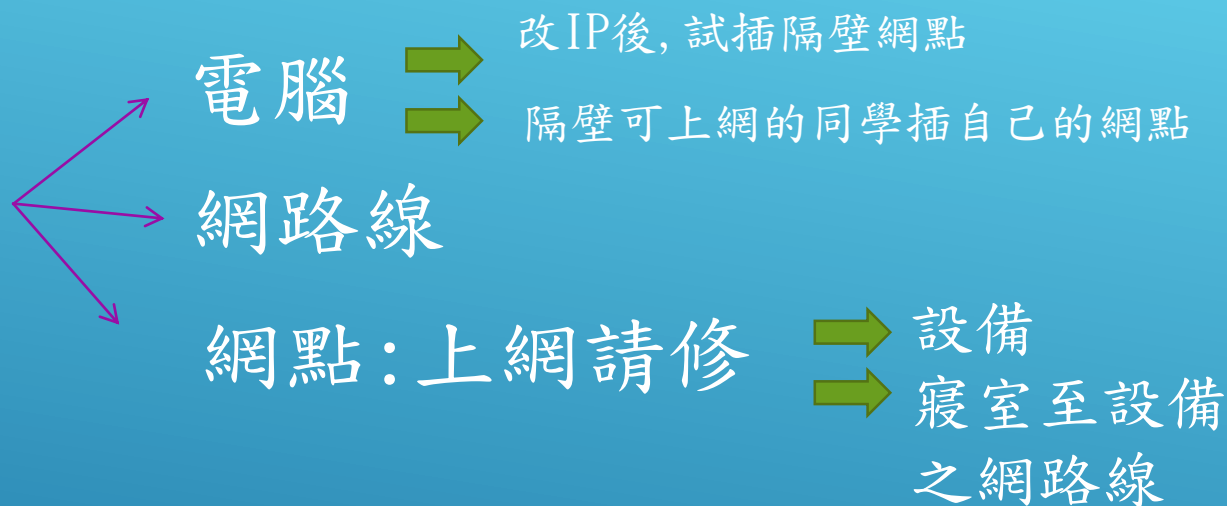
主機名稱 . . . . . : GSCGITC30020001
主要 DNS 尾碼 . . . . . : cgit.tw.fpg.com
節點類型 . . . . . : 混合式
IP 路由啟用 . . . . . : 否
WINS Proxy 啟用 . . . . . : 否
DNS 尾碼搜尋清單 . . . . . : cgit.tw.fpg.com
                                   tw.fpg.com
                                   fpg.com.tw

乙太網路卡 乙太網路:

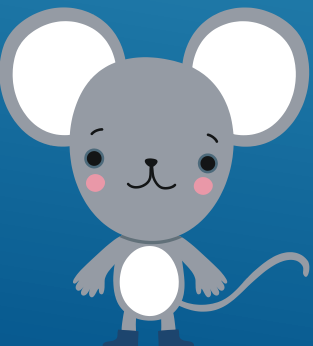
連線特定 DNS 尾碼 . . . . . :
描述 . . . . . : Intel(R) Ethernet Connection (7) I219-LM
實體位址 . . . . . : 1C-69-7A-3D-BA-BE
DHCP 已啟用 . . . . . : 否
自動設定啟用 . . . . . : 是
連結-本機 IPv6 位址 . . . . . : fe80::81fe:b825:fed2:3e86%8( 偏好選項)
IPv4 位址 . . . . . : 10.50.60.4( 偏好選項)
子網路遮罩 . . . . . : 255.255.255.192
預設閘道 . . . . . : 10.50.60.62
DHCPv6 IAID . . . . . : 102525306
DHCPv6 用戶端 DUID. . . . . : 00-01-00-01-26-A1-82-16-1C-69-7A-3D-BA-BE
DNS 伺服器 . . . . . : 10.50.51.11
```

※換寢一定要換IP

不能上網



全層 → 舍媽 → 先處理



※IP衝突

- ▶ 1. 三個工作天不關機
- ▶ 2. 不能改IP
- ▶ 3. 不能換電腦



(一)免費資源介紹



* 防毒：電算中心網頁，免費資源介紹

Ex. Avira Free Antivirus（或yahoo搜尋）

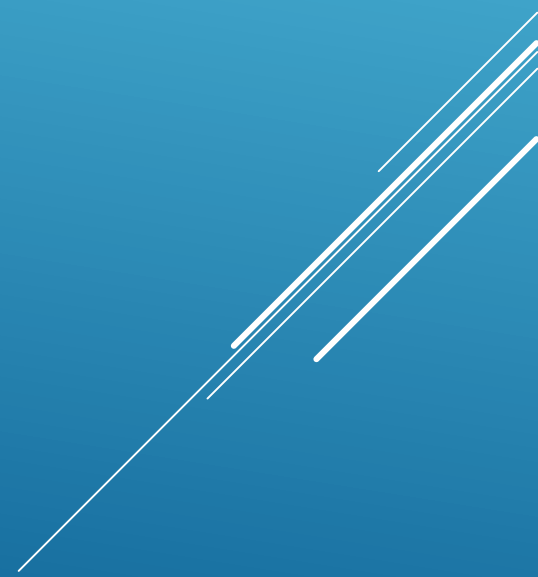
(二)保護智慧財產權

(三)如何報修宿網

(四)proxy不可打勾，否則無法上網

(五)流量黑名單, 超過10GB, 統計時間由每日00:00開始至隔日00:00。

校務資訊系統帳號啟用



◆ 2024-02-21 行天宮助學金實施辦法

2024-02-20 【嘉義分部護理系】112學年(下)國立陽明交通大學附設醫院獎助學金申請訊息

2024-02-20 【嘉義分部護理系】112學年(下)麻豆新樓醫院獎助學金申請訊息

2024-02-20 【嘉義分部護理系】112學年(下)台北醫學大學附設醫院獎助學金申請訊息

2024-02-20 衛生福利部社會及家庭署113年單親培力計畫(請自行送件)

2024-02-20 勞動部112學年度第2學期失業勞工子女就學補助(請自行送件)

| 更多本校公告 |



圖書資源



宿舍環境



餐廳介紹



交通資訊



網路學習平台 e-Campus



數位學習專區



校務資訊系統




雲端ERP、Notes服務



長庚科技大學校務資訊系統

帳號：	<input type="text"/>
密碼：	<input type="password"/>
驗證碼：	482574
輸入驗證碼：	<input type="text"/>

1. 本系統**帳號與密碼**中的英文字母有大小寫區別。
2. 學生登入帳號為英文字母「**大寫**」之「**學號**」；首次登入系統預設密碼為英文字母「**大寫**」之「**完整身份證字號(共10碼)**」。學生忘記密碼 - [請按我](#)
3. 教職員登入帳號為英文字母「**大寫**」之「**教職員代碼(Notes ID)**」；首次登入系統預設密碼為您的「**國曆生日(共六碼)**」。教職員忘記密碼 - [請按我](#)
4. 基於資訊安全考量，首次登入會要求重設密碼，懇請務必配合。
5. 如果使用微軟Internet Explorer (IE)新版瀏覽器無法順利開啟各服務專區下拉選單的話，建議啟用「相容性檢視 」【[點選參閱](#)】即可正常瀏覽。
6. 如果IE瀏覽器無法順利登入的話，建議[清除「自動完成」裡的資訊](#)。

訪客累計：學生 — 8,268,217 人次：教職員 — 1,170,496 人次



長庚科技大學校務資訊系統

學生服務專區

教師服務專區

行政服務專區

登出



學生服務專區

- | | | | |
|---------------|-------------|---------------|-----------------|
| ✦ 師生關懷-學生入口 | ✦ 學生住宿關懷系統 | ✦ 學生線上選課系統 | ✦ 第三學期(含暑修)選課系統 |
| ✦ 悠遊卡學生證掛失-林口 | ✦ 在學證明申請-林口 | ✦ 悠遊卡學生證掛失-嘉義 | ✦ 在學證明申請-嘉義 |
| ✦ 學生銀行帳號登錄 | ✦ 設備線上請修系統 | ✦ 郵件包裹線上查詢 | ✦ 個人成績查詢 |
| ✦ 新生學籍登錄系統 | ✦ 在校生學籍確認系統 | ✦ 班級名條下載 | ✦ 學生離校手續線上查詢 |
| ✦ 研究生學位管理系統 | ✦ 開課課表查詢 | ✦ 個人考勤管理 | ✦ 個人聯繫資料維護 |
| ✦ 班級幹部歷程查詢 | ✦ 個人獎懲記錄查詢 | ✦ 學生就貸登錄 | ✦ 學生就貸查詢 |
| ✦ 學生通勤申請作業 | ✦ 住宿申請作業 | ✦ 就業推薦登錄 | ✦ 宿舍網路障礙請修 |
| ✦ 宿舍網路請修查詢 | ✦ 宿舍IP查詢 | ✦ 更改校務資訊系統密碼 | ✦ Office365帳密查詢 |
| ✦ 保護智慧財產權宣導 | | | |

- 如微軟Internet Explorer (IE)瀏覽器網頁無法正常顯示，請檢查『工具』→『網際網路選項』→『進階』→取消勾選『永遠將URL傳送成UTF-8』。
- 如果使用微軟Internet Explorer (IE)瀏覽器無法順利登入的話，建議清除「自動完成」功能裡儲存的資訊！

訪客累計：學生－9,795,096 人次；教職員－1,433,658 人次

校務資訊系統 - 學生密碼資料更改

請重新設定您的「密碼」

帳號：[REDACTED] 姓名：[REDACTED]

請輸入新密碼

請再輸入密碼

電子郵件帳號

[REDACTED]@mail.cgust.edu.tw

備用郵件帳號

- 密碼長度至少要8個字元(含)以上、大小寫不分。
- 避免使用身份證號、生日、手機號碼或英文姓名等個資作為密碼。
- 建議至少每六個月定期變更密碼。
- 發現密碼可能遭受破解或竊取之跡象時，應立即變更密碼。

- 請隨時檢查電子郵件信箱以免漏失系統自動寄發的重要訊息。

- 僅供忘記密碼時寄發通知用。
- 校外免費信箱可能自動將學校寄發信函列為垃圾郵件。

確定



長庚科技大學校務資訊系統

學生服務專區

教師服務專區

行政服務專區

登出



學生服務專區

- | | | | |
|---------------|-------------|---------------|-----------------|
| ✦ 師生關懷-學生入口 | ✦ 學生住宿關懷系統 | ✦ 學生線上選課系統 | ✦ 第三學期(含暑修)選課系統 |
| ✦ 悠遊卡學生證掛失-林口 | ✦ 在學證明申請-林口 | ✦ 悠遊卡學生證掛失-嘉義 | ✦ 在學證明申請-嘉義 |
| ✦ 學生銀行帳號登錄 | ✦ 設備線上請修系統 | ✦ 郵件包裹線上查詢 | ✦ 個人成績查詢 |
| ✦ 新生學籍登錄系統 | ✦ 在校生學籍確認系統 | ✦ 班級名條下載 | ✦ 學生離校手續線上查詢 |
| ✦ 研究生學位管理系統 | ✦ 開課課表查詢 | ✦ 個人考勤管理 | ✦ 個人聯繫資料維護 |
| ✦ 班級幹部歷程查詢 | ✦ 個人獎懲記錄查詢 | ✦ 學生就貸登錄 | ✦ 學生就貸查詢 |
| ✦ 學生通勤申請作業 | ✦ 住宿申請作業 | ✦ 就業推薦登錄 | ✦ 宿舍網路障礙請修 |
| ✦ 宿舍網路請修查詢 | ✦ 宿舍IP查詢 | ✦ 更改校務資訊系統密碼 | ✦ Office365帳密查詢 |
| ✦ 保護智慧財產權宣導 | | | |

- 如微軟Internet Explorer (IE)瀏覽器網頁無法正常顯示，請檢查『工具』→『網際網路選項』→『進階』→取消勾選『永遠將URL傳送成UTF-8』。
- 如果使用微軟Internet Explorer (IE)瀏覽器無法順利登入的話，建議清除「自動完成」功能裡儲存的資訊！

訪客累計：學生－9,795,096 人次；教職員－1,433,658 人次

長庚科技大學學生考勤記錄表

現在時間	2013/8/14 下午 12:54:19 (星期三)	
學期週期	102學年度1學期 (2013/08/05 至 2014/02/01)	
學制班級	[Redacted]	
學生姓名	[Redacted]	

手機號碼	[Redacted]	住家電話	[Redacted]	電子信箱	[Redacted]
通訊地址	[Redacted]				
緊急聯絡人	[Redacted]	緊急聯絡電話	[Redacted]		

倘若上列聯繫資訊需更新的話，請連結「[個人連繫資料維護](#)」進行維護，謝謝！

102 學年第 1 學期考勤列表

日期	星期	起迄節數	時數	科目名稱	類別	扣分	備註
						0.0	<div style="text-align: right;"> <input type="button" value="我要預先請假"/> </div>

>>>>>>>
[學生線上請假步驟教學文件](#)
<<<<<<<

長庚科技大學學生考勤記錄表

現在時間	2013/8/14 下午 12:54:19 (星期三)	
學期週期	102學年度1學期 (2013/08/05 至 2014/02/01)	
學制班級		
學生姓名		

手機號碼		住家電話		電子信箱	
通訊地址					
緊急聯絡人		緊急聯絡電話			

倘若上列聯繫資訊需更新的話，請鏈結「[個人連繫資料維護](#)」進行維護，謝謝！

102 學年第 1 學期考勤列表

日期	星期	起迄節數	時數	科目名稱	類別	扣分	備註
			本學期總扣分			0.0	我要預先請假

《《《《《《《 學生線上請假步驟教學文件 《《《《《《《

學生線上請假作業網頁公告事項

注意事項：

一、本系統施行後，請假均由電腦線上作業完成，但下列情況請以紙本(學生請假單暨證明文件呈核表)檢附證明請假。

(一) 逾期請假：逾期三天以上(上課日)，無法線上補請假者。

(二) 銷假：因請錯假但已無法線上銷假者。

(三) 特殊情況：導師、教官等師長要求改由紙本請假者。

二、准假權責區分：

(一) 請假一日，由導師核准。請假二日，由教官核准。

(二) 請假三日，由生活輔導組組長核准。請假四～五日，由副學務長核准。

(三) 進修處、嘉義分部請假三～五日由學務組長核准。

(四) 請假六日(含)以上，由學務長核准；進修部由進修推廣處處長核准；嘉義分部由分部主任核准。

(五) 請假六日(含)以上會簽科(系、所)主任及教務長；進修部、嘉義分部會簽教務組長。

(六) 實習期間請假，依各科(系、所)實習請假規定辦理(不列入操行成績計算)。

三、線上請假，補呈證明文件，請至學務處生活輔導組網站下載「[學生請假單暨證明文件呈核表](#)」或至學務處領取。

四、完成登錄後，請主動與導師保持聯絡，一方面向導師報告請假原因之細節，一方面可提醒導師上網核假。

五、完成登錄後，請上網查閱請假呈核結果，如於時限內仍未核假，請速向導師詢問未核准原因，以免逾時曠課。

長庚科技大學學生請假申請表

學年學期	102 學年度 1 學期
考勤週期	2013/08/05 至 2014/02/01
申請日期	2013/08/14 星期三
學生姓名	

依據學務處規定，「請假事由」欄位請務必填寫，字數30字以內。

序號	日期	起迄節次	請假類別	請假事由
1		~	01/公假	
2		~	01/公假	

長庚科技大學學生請假申請表

學年學期	102 學年度 1 學期
考勤週期	2013/08/05 至 2014/02/01
申請日期	2013/08/14 星期三
學生姓名	[REDACTED]

依據學務處規定，『請假事由』欄位請務必填寫，字數30字以內。

序號	日期	起迄節次	請假類別	請假事由
1	2013/8/15	10 ~ 13	01/公假	測試
2		~	01/公假	
3		~	01/公假	
4		~	01/公假	
9		~	01/公假	
10		~	01/公假	

全部清除重寫

返回上一頁

下一步

長庚科技大學學生請假申請表

學年學期	102 學年度 1 學期
考勤週期	2013/08/05 至 2014/02/01
申請日期	2013/08/14 星期三
學生姓名	[REDACTED]

依據學務處規定，『請假事由』欄位請務必填寫，字數30字以內。

序號	日期	起迄節次	請假類別	請假事由
1	2013/8/15	10 ~ 13	01/公假 ▼	測試
2		~	01/公假 ▼	
3		~	01/公假 ▼	
4		~	01/公假 ▼	
9		~	01/公假 ▼	
10		~	01/公假 ▼	

全部清除重寫

返回上一頁

下一步

長庚科技大學學生請假申請表

學號/姓名	日期	科目代號/名稱	類別	節次	事由
<input type="text" value=""/>	2013/8/15	XEA085/性別探索 (FE00-2年A1班)	01/ 公假	11 ~ 12	測試
<input type="text" value=""/>	2013/8/15	XGA110/多媒體設計整合應用 (FE00-2年A4班)	01/ 公假	13 ~ 14	測試

全部重寫

返回上一頁

下一步

長庚科技大學學生請假申請表

學號/姓名	日期	科目代號/名稱	類別	節次	事由
<input type="text" value=""/>	2013/8/15	XEA085/性別探索 (FE00-2年A1班)	01/ 公假	11 ~ 12	測試
<input type="text" value=""/>	2013/8/15	XGA110/多媒體設計整合應用 (FE00-2年A4班)	01/ 公假	13 ~ 14	測試

全部重寫

返回上一頁

下一步

長庚科技大學學生請假申請表

學號/姓名	日期	科目代號/名稱	類別	節次	事由
<input type="text"/>	2013/8/15	XEA085/性別探索 (FE00-2年A1班)	01/ 公假	11 ~ 12	測試
<input type="text"/>	2013/8/15	XGA110/多媒體設計整合應用 (FE00-2年A4班)	01/ 公假	13 ~ 14	測試

全部重寫

返回上一頁

下一步

長庚科技大學學生請假申請表

學號/姓名	日期	科目代號/名稱	類別	節次	事由
<input type="text" value=""/>	2013/8/15	XEA085/性別探索 (FE00-2年A1班)	01/ 公假	11 ~ 12	測試
<input type="text" value=""/>	2013/8/15	XGA110/多媒體設計整合應用 (FE00-2年A4班)	01/ 公假	13 ~ 14	測試

全部重寫

返回上一頁

下一步

長庚科技大學學生請假申請表

學號/姓名	日期	科目代號/名稱	類別	節次	事由
<input type="text"/>	2013/8/15	XEA085/性別探索 (FE00-2年A1班)	01/ 公假	11 ~ 12	測試
<input type="text"/>	2013/8/15	XGA110/多媒體設計整合應用 (FE00-2年A4班)	01/ 公假	13 ~ 14	測試

全部重寫

返回上一頁

下一步

長庚科技大學學生請假申請表

學號/姓名	日期	科目代號/名稱	類別	節次	事由
<input type="text" value=""/>	2013/8/15	XEA085/性別探索 (FE00-2年A1班)	01/ 公假	11 ~ 12	測試
<input type="text" value=""/>	2013/8/15	XGA110/多媒體設計整合應用 (FE00-2年A4班)	01/ 公假	13 ~ 14	測試

長庚科技大學學生請假申請表

班級：[REDACTED]

導師：[REDACTED]

教官：林惠揚

學號 / 姓名：[REDACTED]

申請日期：2013/8/14

請假日期	節次	科目代號/名稱	類別	事由
2013/08/15	11~12	XEA085/性別探索	01/公假	測試
2013/08/15	13~14	XGA110/多媒體設計整合應用	01/公假	測試

返回上一頁

確定送出

長庚科技大學學生請假申請表

班級：[REDACTED]

導師：[REDACTED]

教官：林惠揚

學號 / 姓名：[REDACTED]

申請日期：2013/8/14

請假日期	節次	科目代號/名稱	類別	事由
2013/08/15	11~12	XEA085/性別探索	01/公假	測試
2013/08/15	13~14	XGA110/多媒體設計整合應用	01/公假	測試

返回上一頁

確定送出

以人為本、**勤勞樸實**、實事求是、社會關懷



使用 Cgus驗證 登入

林口校區

33303
桃園縣龜山鄉文化一路261號
電話：+886 3 211-8999
傳真：+886 3 211-8866

嘉義校區

61363
嘉義縣朴子市嘉朴路西段2號
電話：+886 5 362-8800
傳真：+886 5 362-8866



請假申請

線上請假 待審核 MIS考勤資料

我要預先請假

回最上方 長庚學校財團法人長庚科技大學全球資訊網 主頁

林口校區

33303
桃園縣龜山鄉文化一路261號
電話：+886 3 211-8999
傳真：+886 3 211-8866

嘉義校區

61363
嘉義縣朴子市嘉朴路西段2號
電話：+886 5 362-8800
傳真：+886 5 362-8866



學生請假申請表

學生線上請假作業網頁公告事項

注意事項：

- 一、本系統施行後，請假均由電腦線上作業完成，但下列情況請以紙本(學生請假單暨證明文件呈核表)檢附證明請假。
 - (一) 逾期請假：逾期三天以上(上課日)，無法線上補請假者。
 - (二) 銷假：因請錯假但已無法線上銷假者。
 - (三) 特殊情況：導師、教官等師長要求改由紙本請假者。
- 二、准假權責區分：
 - (一) 請假一日，由導師核准。請假二日，由教官核准。
 - (二) 請假三日，由生活輔導組組長核准。請假四～五日，由副學務長核准。
 - (三) 進修處、嘉義分部請假二～五日由學務組長核准。
 - (四) 請假六日(含)以上，由學務長核准；進修部由進修推廣處處長核准；嘉義分部由分部主任核准。
 - (五) 請假六日(含)以上會簽科(系、所)主任及教務長；進修部、嘉義分部會簽教務組長。
 - (六) 實習期間請假，依各科(系、所)實習請假規定辦理(不列入操行成績計算)。
- 三、線上請假，補呈證明文件，請至學務處生活輔導組網站下載「學生請假單暨證明文件呈核表」或至學務處領取。
- 四、完成登錄後，請主動與導師保持聯絡，一方面向導師報告請假原因之細節，一方面可提醒導師上網核假。
- 五、完成登錄後，請上網查閱請假呈核結果，如於時限內仍未核假，請速向導師詢問未核准原因，以免過時曠課。

學年學期	103 學年 第 1 學期
考勤週期	103 學年 第 1 學期
申請日期	103 學年 第 1 學期
學生姓名	陳建宏

日期：

起迄斷次： 1 ~ 1

請假類別： 01公假

請假事由：

學生郵件信箱帳號啟用





圖書資源



宿舍環境



餐廳介紹



交通資訊



網路學習平台 e-Campus



數位學習專區



校務資訊系統



雲端ERP、Notes服務



到以下平台觀看： YouTube 要到臨床的地方

更多影音

服務資源

[新生學籍登錄系統](#)
[規章辦法搜尋網](#)
[活動線上報名系統](#)
[獎勵補助專責小組](#)
[深耕成果平台](#)
[Web Mail系統](#)
[作業流程管理系統](#)

更多服務資源

相關連結

[長庚大學](#)
[明志科技大學](#)
[長庚紀念醫院](#)
[汎航通運](#)
[台塑關係企業](#)
[台塑企業文物館](#)
[教育部](#)

更多相關連結

長庚科技大學
 大學社會責任
 2021年度報告

校務及財務
 資訊公開專區

招生報名系統

新生學籍登錄系統





長庚學校財團法人

長庚科技大學

CHANG GUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY



學生第一次登入啟動帳號



校友第一次登入啟動帳號



登入Google



修改密碼



修改備用信箱

林口校區

33303 桃園縣龜山鄉文化一路261號
comp@mail.cgust.edu.tw

嘉義校區

61363 嘉義縣朴子市仁和里1鄰嘉朴路西段2號
jiacomp@mail.cgust.edu.tw

Copyright © 2014 Chang Gung University of Science and Technology. All Rights Reserved.

勤勞樸實
立志成才

學號@mail.cgust.edu.tw

- 1.可使用Google提供如Gmail、雲端硬碟、協作平台等免費服務。
- 2.所有Google服務均可跨作業平台、電腦、行動裝置使用。
- 3.啟用校園帳號將享有雲端無限儲存空間。



長庚學校財團法人

長庚科技大學

CHANG GUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

電子郵件管理辦法

中華民國102年11月處務會議通過制訂
中華民國102年11月12日行政會議通過修正

第1條 目的

長庚學校財團法人長庚科技大學（以下簡稱本校），為有效管理本校全體教職員工生之電子郵件帳號，確保正確及正常使用電腦資源，並了解使用電子郵件之權利與義務，依據本校組織規程第27條規定，制訂「電子郵件管理辦法」（以下簡稱本辦法）。

第2條 對象

包括專任及兼任教師、專任及約聘職技人員、及所有在校生。

第3條 管理單位

- 1、圖書資訊處(以下簡稱本處)為本校電子郵件之管理單位。
- 2、電子郵件系統及網路維護相關使用環境,若有任何重大異動時,本處需提前通知郵件使用者,使其適時調整作業。

第4條 使用期限與申請辦法

- 1、教職員工使用期限自到職日起至離職日止,新進同仁可直接向本處申請專屬帳號,離職同仁須於離職前向本處註銷帳號,本處僅提供一個月之轉信服務。
- 2、學生使用期限自入學日起至畢業日止,依教務行政單位公告之學生名單由本處統一建置,如中途因故離校,依教務行政單位公告之名單註銷。
- 3、兼任教師使用期限自每學期初至期末止,學期初由各系所統一向本處申請,下學期初如未繼續服務則由本處自動註銷。
- 4、帳號使用者若有因職務或個人基本資料異動時(包含調職、離職、學生轉系等),本處以人事室及教務行政單位所提供之公告資料名單為主。
- 5、密碼發生問題,需重新設定,請洽本處辦理。

第4條 使用期限與申請辦法

- 1、教職員工使用期限自到職日起至離職日止,新進同仁可直接向本處申請專屬帳號,離職同仁須於離職前向本處註銷帳號,本處僅提供一個月之轉信服務。
- 2、學生使用期限自入學日起至畢業日止,依教務行政單位公告之學生名單由本處統一建置,如中途因故離校,依教務行政單位公告之名單註銷。
- 3、兼任教師使用期限自每學期初至期末止,學期初由各系所統一向本處申請,下學期初如未繼續服務則由本處自動註銷。
- 4、帳號使用者若有因職務或個人基本資料異動時(包含調職、離職、學生轉系等),本處以人事室及教務行政單位所提供之公告資料名單為主。
- 5、密碼發生問題,需重新設定,請洽本處辦理。

第5條 權利與義務:

- 1、教職員工應親自開啟電子信箱,並正確使用該信箱,定期變更密碼。
- 2、使用者應定期清理其過期郵件,以確保系統及該信箱之正常運作。
- 3、基於維護校園網路與資訊系統安全,網管人員依規定得進入網路系統中監督與了解使用者的使用狀況。
- 4、郵件內容應以善意使用為原則,禁止散佈非法軟體,違反智慧財產權法,寄送「垃圾廣告信件」,以及具煽動性、威脅性、猥褻性、攻擊性、政治性或商業性之文字、圖片或影音。
- 5、使用者若因使用電子郵件不當而導致個人權益受損,需負完全之責任。
- 6、禁止將個人帳號轉借他人使用或盜用他人之帳號,如因帳號借予他人或不當使用而導致個人權益受損,使用者需負完全之責任。帳號若遭他人盜用,應儘速通知本處,作適時之處理。
- 7、若發現不法或不當之行為,學生部份送請學務行政單位議處,教師部份送請教評會處理,行政同仁部份送請人事室處理,若情節嚴重涉及刑責者,則移交檢警機構辦理。

第6條 本辦法經處務會議通過,送行政會議通過公告後施行。修正時亦同。

接受

初次驗證頁

※「*」為必填項目。

* 學 號： ex. A8784333

* 身分證字號： ex. L123456789

* 姓 名： ex. 王小明

* 出生年月日：  ex. 1989/11/14

驗證碼： t E m 9 (區分大小寫)

啟動帳號

重設驗證碼

初次驗證頁

※「*」為必填項目。

* 學 號： ex. A8784333

* 身分證字號： ex. L123456789

* 姓 名： ex. 王小明

* 出生年月日：  ex. 1989/11/14

驗證碼： t E m 9 (區分大小寫)

啟動帳號

重設驗證碼

初次驗證頁

※「*」為必填項目。

* 學 號： ex. A8784333

* 身分證字號： ex. L123456789

* 姓 名： ex. 王小明

* 出生年月日：  ex. 1989/11/14

驗證碼： t E m 9 (區分大小寫)

啟動帳號

重設驗證碼

初次驗證頁

※「*」為必填項目。

* 學 號： ex. A8784333

* 身分證字號： ex. L123456789

* 姓 名： ex. 王小明

* 出生年月日：  ex. 1989/11/14

驗證碼： t E m 9 (區分大小寫)

啟動帳號

重設驗證碼

初次驗證頁

※「*」為必填項目。

- * 學 號： ex. A8784333
- * 身分證字號： ex. L123456789
- * 姓 名： ex. 王小明
- * 出生年月日：  ex. 1989/11/14

驗證碼： t E m 9 (區分大小寫)

啟動帳號

重設驗證碼

初次驗證頁

※「*」為必填項目。

* 學 號： ex. A8784333

* 身分證字號： ex. L123456789

* 姓 名： ex. 王小明

* 出生年月日：  ex. 1989/11/14

驗證碼： t E m 9 (區分大小寫)

啟動帳號

重設驗證碼

OFFICE 365預設帳密查詢





長庚科技大學校務資訊系統

學生服務專區

教師服務專區

行政服務專區

登出



學生服務專區

- | | | | |
|---------------|-------------|---------------|-----------------|
| ✧ 師生關懷-學生入口 | ✧ 學生住宿關懷系統 | ✧ 學生線上選課系統 | ✧ 第三學期(含暑修)選課系統 |
| ✧ 悠遊卡學生證掛失-林口 | ✧ 在學證明申請-林口 | ✧ 悠遊卡學生證掛失-嘉義 | ✧ 在學證明申請-嘉義 |
| ✧ 學生銀行帳號登錄 | ✧ 設備線上請修系統 | ✧ 郵件包裹線上查詢 | ✧ 個人成績查詢 |
| ✧ 新生學籍登錄系統 | ✧ 在校生學籍確認系統 | ✧ 班級名條下載 | ✧ 學生離校手續線上查詢 |
| ✧ 研究生學位管理系統 | ✧ 開課課表查詢 | ✧ 個人考勤管理 | ✧ 個人聯繫資料維護 |
| ✧ 班級幹部歷程查詢 | ✧ 個人獎懲記錄查詢 | ✧ 學生就貸登錄 | ✧ 學生就貸查詢 |
| ✧ 學生通勤申請作業 | ✧ 住宿申請作業 | ✧ 就業推薦登錄 | ✧ 宿舍網路障礙請修 |
| ✧ 宿舍網路請修查詢 | ✧ 宿舍IP查詢 | ✧ 更改校務資訊系統密碼 | ✧ Office365帳密查詢 |
| ✧ 保護智慧財產權宣導 | | | |

- 如微軟Internet Explorer (IE)瀏覽器網頁無法正常顯示，請檢查『工具』→『網際網路選項』→『進階』→取消勾選『永遠將URL傳送成UTF-8』。
- 如果使用微軟Internet Explorer (IE)瀏覽器無法順利登入的話，建議清除「自動完成」功能裡儲存的資訊！

訪客累計：學生 — 9,795,145 人次：教職員 — 1,433,661 人次

校務資訊系統 - Office 365預設帳密查詢

■■■■■■ 同學，您好！

登入帳號： ■■■■■■@o365.cgust.edu.tw

預設密碼： ■■■■■■

※ 請注意，「@o365」中的「o」是英文字母。

為滿足本校同仁在校外使用Office應用軟體的需求，圖書資訊處自109年度起購置微軟Office 365校園授權，相關資訊說明如下：

- Office 365屬網路訂閱式Office授權產品。
- Office 365可安裝於Windows 7以後的作業系統。
- Office 365每次登入使用均會自動更新。
- Office 365允許每個帳號安裝5台電腦(含行動裝置)。
- Office 365上網認證的期限為30天。
- Office 365校園授權限使用本校專屬帳密登入使用。
- 系統配發的預設密碼僅限首次登入系統使用。
- 請注意，預設密碼的英文字母有大小寫區別。
- 安裝前請參閱[操作手冊](#)，請點選開啟[Office.com](#)。

為滿足師生使用OFFICE應用軟體的需求，圖書資訊處購置OFFICE 365校園授權，說明如下：

- ▶ Office 365屬網路訂閱式Office授權產品。
- ▶ Office 365可安裝於Windows 7以後的作業系統。
- ▶ Office 365每次登入使用均會自動更新。
- ▶ Office 365允許每個帳號安裝5台電腦(含行動裝置)。
- ▶ Office 365上網認證的期限為30天。
- ▶ Office 365校園授權限使用本校專屬帳密登入使用。
- ▶ 系統配發的預設密碼僅限首次登入系統使用。
- ▶ 請注意，預設密碼的英文字母有大小寫區別。
- ▶ 安裝前請參閱**操作手冊**，請點選開啟**Office.com**。

END

