

長庚科技大學 114(2)學期班級幹部學習成長營分組報告/宣導資料表

報告/宣導單位	衛保組	幹部職稱	衛生股長
聯絡師長	邱莉婷護理師/曾慧雯 護理師	聯絡分機	1155/1156
報告/宣導內容			
<p>(一)健康服務</p> <p>1.學生生病或身體不適，白天一律通知健康中心人員，並至健康中心由校護評估處理，事後方可申請病假證明；夜間則通知宿舍輔導員或二舍值班的校園救護社社員協助，校園救護社夜間全人教育大樓 B1 社辦 1，值班時間為每週一至週四 19:00~21:00，值班時間為3/2-6/10。</p> <p>2.校醫門診服務：本學期看診時間為3/10-6/9，採現場掛號，兩段式看診及領藥模式。週二、週四看診時間 09:00-11:20、領藥時間 15:10-15:30。地點在全人教育大樓 1 樓校醫門診，請於看診結束前 10 分鐘掛號完畢。免診療費及掛號費，藥事服務費 100 元（看診師生自費 50 元、學校補助 50 元）。</p> <p>3.醫藥互助金補助：本學期於3/20-6/5 期間，每週五中午 12:10-13:00 至校醫門診櫃台繳交資料，審核後會發通知單至班級信箱，請協助提醒同學留意。</p> <p>4.校園健康促進系列活動：</p> <p>(1)4/1 光合季開幕儀式，4/7-5/16 光合季系列活動。</p> <p>(2)持續辦理健康體位、性教育、菸害防制及健康自助等活動。</p> <p>5.校園防疫現況：</p> <p>請導師宣導學生落實用肥皂洗手、遵守咳嗽禮節、呼吸道衛生等預防感染作為，落實個人衛生，降低教職員生感染機率，宣導重點：</p> <p>(1)落實用肥皂勤洗手與戴口罩等個人防護措施。</p> <p>(2)如出現發燒、頭痛、喉嚨痛、咳嗽等類流感症狀，應戴上口罩盡快就醫。</p> <p>(3) A 流及 B 流確診者，請返家自主健康管理，以公假辦理(至多 5 天)。--須提供醫師診斷書或使用流感用藥藥單。</p> <p>(4) 維持教室與寢室通風：打開窗戶，使空氣流通。</p> <p>(5)任何傳染性疾病相關資訊皆在「衛生保健組服務項目」的網頁： https://share.google/TW5UL2Q4hN6bDfuvX，網頁右側有傳染性疾病懶人包及傳染病防治專區的連結，請同學可以自行下載參閱。</p> <p>(二)健康環境</p> <p>1.校園公共環境由總務處負責公共區域清潔與消毒。教室內整潔由各班負責。「衛生幹部訓練」將於3 月 9 日 17:30~18:30 召開，當天會向衛生股長說明教室整潔細則，並登記本學期檢查日期，請導師協助督促班級於3 月 16 日 17:00 前完成期初責任教室清潔與消毒，此次打掃會列入評分中，衛保組於放學後會派工讀生前往檢查，爾後每週每班責任教室將進行一周至少 2 天的教室清潔與消毒，將於衛生股長會議時告知學生上傳途徑，請同學依規定配合上傳打掃後照片以利評分。教室消毒所需之漂白水可向總務處領取。每學期教室整潔比賽年級前三名編列獎金及獎狀鼓勵。</p> <p>2.本校為無菸校園，全面禁菸，請協助宣導。</p>			

日間部責任教室整潔注意事項及評分標準

一、 教室衛生清潔由各班衛生股長協助督導，評分時間為：

1. 每學期期初辦理大掃除一次，會於學期初宣布日期。
2. 每周一至每周四請選擇兩天(不連續)打掃，衛保組人員將在17:10-18:00 檢查。

二、 教室內部可擺放私人用品，請各位同學離開教室時，務必將個人物品及垃圾帶走。

三、 教室內不得有積水容器。

四、 教室門、窗戶及牆壁不可任意張貼紙張。(教室布置僅限公佈欄區塊)。

五、 離開教室請隨手關燈、關冷氣。

六、 教室整潔評核項目及計分如表一

表一、教室整潔評核項目及計分

評分項目		分數	子項總分
地板	教室	10	20
	講台	10	
桌椅、講桌、電腦櫃 (含桌櫃面及抽屜)	無垃圾	10	20
	無灰塵	10	
黑板	黑板面乾淨	10	30
	板溝無積灰	10	
	板擦無積灰	10	
掃地用具櫃無垃圾	10		10
無積水容器、灰塵	10		10
其他	10		10