

長庚科技大學 114(1)學期班級幹部學習成長營分組報告/宣導資料表

報告/宣導單位	衛保組	幹部職稱	衛生股長
聯絡師長	張巧宜護理師/曾惠雯護理師	聯絡分機	1155/1156

報告/宣導內容

(一)健康服務

- 1.學生生病或身體不適，白天一律通知健康中心人員，並至健康中心由校護評估處理，事後方可申請病假證明；夜間則通知宿舍輔導員或校園救護社社員協助，校園救護社夜間值班地點全人大樓 B1 社辦 9，時間為每週一至週四 19:00~21:00，值班時間為 114/9/22-12/30。
- 2.校醫門診服務：本學期看診時間為 114/9/23-115/1/15，採現場掛號，兩段式看診及領藥模式。週二看診時間 09:00-11:30、領藥時間 15:10-15:30。地點在全人教育大樓 1 樓校醫門診，請於看診結束前 10 分鐘掛號完畢。免診療費及掛號費，藥事服務費 100 元（看診師生自費 50 元、學校補助 50 元）。
- 3.醫藥互助金補助：於 10/17-12/20 期間，每週五中午 12:10-13:00 至校醫門診櫃台繳交資料，審核後會發電子郵件，請協助提醒同學留意。
- 4.健康諮詢門診：於 10/13-12/10 期間，每週一、周三下午 13:10-17:00 在校醫門診。
- 5.健康促進活動包括：
 - (1)12/2 露天電影活動。
 - (2)持續辦理健康體位、性教育、菸害防制及健康自助等活動。
- 6.校園防疫現況：
 - (1)新冠肺炎輕症或無症狀者，請配戴口罩自主健康管理，如須返家休息，請以病假辦理。
 - (2)A 流及 B 流確診者，請返家自主健康管理，以公假辦理(至多 5 天)。--須提供醫師診斷書或使用克流感用藥藥單。
 - (3)如有發燒、呼吸道感染症狀、嗅覺異常或腹瀉等，應配戴口罩，立即就醫。
 - (4)出入健康中心及校醫門診就醫應配戴口罩。
 - (5)維持教室與寢室通風：打開窗戶，使空氣流通。
任何防疫相關訊息皆會及時公告在「防疫專區」的最新消息中(網址 <https://www.cgust.edu.tw/p/412-1000-1710.php>)，請師生自行下載參閱。
- 7.學生因意外或疾病住院可申請學生平安保險，相關申請資料(網址 <https://studentaffairs.cgust.edu.tw/p/412-1009-1207.php>)，請師生自行下載參閱。
- 8.本校為無菸校園，全面禁菸，請協助宣導。

(二)健康環境

- 1.校園公共環境由總務處負責公共區域清潔與消毒。教室內整潔由各班負責。「衛生幹部訓練」將於 9 月 18 日 17:30~18:30 召開，當天會向衛生股長說明教室整潔細則，於 9 月 17 日(四技一、二年級(除護理系二年級)、二技一年級)、10 月 1 日(四技護理二年級)17:10 前完成期初責任教室清潔與消毒，衛保組將於 17:10-18:00 之間評分，本學期進行期初大掃除評分。其他的時間，請每週每班責任教室將進行一周至少 2 天的教室清潔與消毒，將於衛生股長會議時說明平時評分方式。所需之漂白水可向總務處領取。每學期教室整潔比賽年級前三名編列獎金及獎狀鼓勵。
- 2.無固定教室上課之班級請務必做好維護上課教室整潔工作，清理教室垃圾及黑板。
- 3.目前只有四技 1-2 年級及二技 1 年級有分配教室打掃，其他教室整潔需要大家一起維持

與清理，請宣導「十分鐘護一室」倡議行動：2堂課間10分鐘，師生一起清理所使用的桌椅及教室環境。

「四計如春，一室清新」推廣活動，第一計：垃圾不落地；第二計：黑板擦乾淨；第三計：桌椅擺整齊；第四計：公物歸原位。

日間部責任教室整潔注意事項及評分標準

一、 教室衛生清潔由各班衛生股長協助督導，評分時間為：

1. 每學期期初辦理大掃除一次，會於學期初宣布日期。

2. 每周一至每周四請選擇兩天(不連續)打掃，衛保組人員將在17:10-18:00檢查。

二、 教室內部可擺放私人用品，請各位同學離開教室時，務必將個人物品及垃圾帶走。

三、 教室內不得有積水容器。

四、 教室門、窗戶及牆壁不可任意張貼紙張。(教室布置僅限公佈欄區塊)。

五、 離開教室請隨手關燈、關冷氣。

六、 教室整潔評核項目及計分如表一

表一、教室整潔評核項目及計分

評分項目		分數	子項總分
地板	教室	10	20
	講台	10	
桌椅、講桌、電腦櫃(含桌櫃面及抽屜)	無垃圾	10	20
	無灰塵	10	
黑板	黑板面乾淨	10	30
	板溝無積灰	10	
	板擦無積灰	10	
掃地用具櫃無垃圾	10		10
無積水容器、灰塵	10		10
其他	10		10