

長庚科技大學 114 學年度第 1 學期林口校區四技日間部轉學生入學須知

辦理事項	日期	說 明	諮詢 分機
就學 貸款	9 / 1 前	<p>1. 相關資料請至本校網站參考所附學生就學貸款申請步驟及注意事項。網址： https://studentaffairs.cgust.edu.tw/p/405-1009-25309,c820.php</p> <p>2. 就學貸款(臺灣銀行對保時間：114 年 8 月 1 日起至 9 月 30 日止)，對保完成依規定繳交至學務處生輔組辦理。</p> <p>3. <u>原就讀學校設立於桃園市者</u>，保證人可免至臺灣銀行重新辦理就貸手續(請先與臺灣銀行確認 03-4252160#307)，請最遲於 9 月 1 日前 先至臺灣銀行各分行完成貸款手續，並於 9 月 1 日前 攜帶以下資料親送或掛號郵寄至學務處生輔組辦理：</p> <p>(1) 就學貸款申請/撥款通知書(第二聯學校存執)。</p> <p>(2) 學雜費繳費單。</p> <p>(3) 父母及本人新式戶口名簿影本或3個月內戶籍謄本正本。</p> <p>(4) 首次加貸生活費、書籍費者，請繳交本人帳戶影本(元大銀行、合作金庫銀行或中華郵政)乙份。</p> <p>4. <u>部份貸款者，請先完成貸款手續後</u>，並於 9 月 1 日前 將上述資料以掛號寄送至生輔組(就學貸款)收，以辦理學雜費繳費單換單事宜，待完成繳費單換單後，再憑單繳交餘額。 ※就學貸款資料寄達地址： 333 桃園市龜山區文化一路 261 號 長庚科技大學學務處生輔組(就學貸款收)</p>	生輔組 #1513