

長庚科技大學 107 學年度軍訓教育計畫

一、 依據：

- (一) 教育部 86 年 4 月 2 日 (86) 軍字第 86030623 號函修訂「高級中等以上學校軍訓、護理課程基準」。
- (二) 教育部 95 年 12 月 22 日台參字第 0950188189C 號函修正「高級中等以上學校學生軍訓實施辦法」。
- (三) 全民國防教育課程依教育部 99 年 5 月 31 日台軍(三)字第 0990091848 號函發「各級學校全民國防教育課程內容及實施辦法」辦理。
- (四) 本校學則與 107 學年度行事曆及實際狀況。

二、 教學目標：

- (一) 國際情勢：認識當前國際與兩岸情勢發展，培育宏觀的國際視野。
- (二) 國防科技：了解武器系統發展、我國國防科技政策與國軍主要武器裝備，導引學生對國防科技的興趣。
- (三) 護理課程旨在使非護理系女學生了解軍陣護理的相關知識，包含緊急醫療救護概論、護理的角色與功能、災難處置與緊急醫療救護、急救的概論、傷口的處理、空中救護、災害的預防與逃生要領等內容，建立正確的軍護概念，提升對護理的認識。
- (四) 服務學習之融入：使同學透過服務活動，認識服務學習理念，從服務學習中體驗服務的意義。

三、 修習對象：

- (一) 四技一年級。
- (二) 須重修之學生。

四、 課程學分計算方式：

(一) 護理系女生：

區分一年級上、下學期授課，每週必修 1 小時 0 學分，惟上、下學期成績均須及格始得畢業。

(二) 幼兒保育系、保健營養系、化妝品應用系女生：

區分一年級上、下學期授課，每週必修 2 小時 0 學分（包含護理課程），惟上、下學期成績均須及格始得畢業。

（三）護理系、保健營養系、幼兒保育系、化妝品應用系男生：

區分一年級上、下學期授課，每週必修 2 小時 0 學分，惟上、下學期成績均須及格始得畢業。

五、教學編組：

林口校區四技一年級編成 9 個教學班（14 個女生班採 1~2 個班級數合班授課及 1 個男生班），嘉義校區四技一年級編成 4 個教學班（3 個女生班及 1 個男生班），全校共編成 13 教學班。

六、教學實施：

（一）按時上、下課，注重課堂秩序、學生服儀、禮節。

（二）確實清查到課人數，對缺課、曠課、遲到、早退等，應予登記並按規定處理。

（三）授課應依授課計畫進度施教，不超前、不落後，授課內容不脫離授課計畫。

（四）針對學生程度、特性及課目性質，運用適當教學方法，使其聽得懂、學得會、記得住。

（五）因故不能按表訂時間授課，應依學校規定辦理調課、補課事宜。

（六）確依「軍訓教學播放錄影帶使用」規定，播放教學影帶，授課計畫表並應註明使用時間（不得超過授課時間 1/3）、錄影帶名稱，且於播放前、後應實施課前提示、補充說明及學生心得報告。

（七）配合課目性質，適時實施愛國教育及生活教育。

七、成績評量：

（一）評量方式：分為平時成績及期末成績。平時測驗由任課教官（老師）實施，期末考時間依教務處相關規定辦理。

（二）學期成績：以平時成績、作業成績及期末考成績等合併計算。平時成績及作業成績佔 75%，期末考成績佔 25%，實際成績計算以各授課教官（老師）為準。

（三）補考：因請假缺考學生，憑課務組核准後准予補考，其分數除

公假、重病住院、懷孕生產、哺育三歲以下幼兒之需要、配偶及直系親屬之喪假、考試(含實習)衝堂等原因請准補考者，按實得成績給分。以其他原因請准補考者，補考成績超過60分，一律以60分計算。

- (四) 扣考：依本校考試規則規定，同一科目缺曠課時數，達該科目全學期授課總時數1/3(含以上)者，不得參加該科目期末考試，該科目不得核給學期成績。
- (五) 成績不及格者，得予補考一次，補考成績及格者，概以六十分計算，補考成績不及格者，應令重修。補考人員均列案備查，再行輔導。

八、免修軍訓(全民國防教育軍事訓練)相關課程作業要點：

- (一) 具有下列情形之一者，得申請免修全民國防教育軍事訓練全部課程(援往例辦理)：

1. 現任國軍士官以上職務，經權責單位核准就讀或在職進修。
2. 服常備兵、補充兵、國民兵、替代役期滿退伍持有退伍(役)證明或因故停役，持有停役證明。
3. 領有直轄市、縣(市)政府核發之身心障礙手冊或證明。
4. 年齡屆滿三十六歲。
5. 外國學生。
6. 持居留證之僑生、陸生及港澳生，未在臺灣地區設有戶籍，並持有相關證明文件者。

- (二) 申請免修在校全部軍事訓練課程者，應在入學後兩週內檢具證明文件，向**教務處註冊組**辦理。

九、大專校院重考生，已修畢各該學期國防課程成績及格者，准予抵免。自軍事學校轉入者，其轉入年級以前各學期之軍事訓練成績，得以軍事學校各該學期之軍事訓練及格成績抵免。

十、役期折算作業：

- (一) 辦理折抵役期對象：義務役軍官、士官、常備兵及替代役役男。
- (二) 證明文件及申請作業：應先行向本校教務處申請在學成績單，並由軍訓室主任驗證、校對核發之成績單，成績單右下角簽證

副署軍訓成績合格之學期數。